BZB - Die Maturaarbeit 2010

Planung und Organisation

Zeitplan (Soll) 2010	Arbeitsschritte	Was zu tun ist	zuständig	Zeitplan (Ist) Wille
10.03. bis **27.04.**	Themenhinweise Problemstellung des Themas erfassen; Vorab-Gliederung erstellen; Kontaktaufnahme mit dem betreuenden Lehrer Problemstellung vertiefen Literaturliste erstellen Bearbeitung der Primärliteratur **THEMA**	 Erster Zugriff auf Literatur Bibliografieren, Stichwortkataloge (Bibliothek) Internetrecherche Literaturliste dem betreuenden Lehrer vorlegen Mögliche Sekundärliteratur berücksichtigen Lektüre lesen, Markierungen vornehmen	Wille Schüler Fach-Lehrer Schüler Fach-Lehrer Schüler Schüler	
	Sich Vertrautmachen mit Bewertungskriterien und der formalen Gestaltung (des formalen Aufbaus) Gespräche mit dem betreuenden Lehrer	Checkliste anfertigen Inhaltspunkte festlegen	Wille Betreuender Lehrer	
  bis **18.05.**	Literatur/Unterlagen/Informationen beschaffen, sichten und auswerten **Vorläufige Gliederung erstellen**	(Uni-) Bibliothek (ev. Fernleihe) aufsuchen Fachliteratur, Internet, (Fach-) Zeitschriften zusammenstellen **Gliederung an H. Wille hwille@arcor.de.**	Schüler Wille	
bis **08. 06.**	**Detailliertes Inhaltsverzeichnis GLIEDERUNG**	Änderungshinweise bearbeiten Gliederung mit dem betreuenden Lehrer durchsprechen	Schüler Betreuender Lehrer	
  bis **14.09.**	Ausformulieren des eigenen Textes **Rohfassung der MATURARBEIT**	Bei fachlichen und sachlichen Problemen bzw. Fragen: Rücksprache mit dem betreuenden Lehrer **Abgabe der Rohfassung**	Schüler Betreuender Lehrer Betr. Lehrer Wille Rektor	
  bis **12.10.**	Überarbeitung des eigenen Textes anhand der Bewertungskriterien und der Checkliste zur formalen Gestaltung		Schüler	
	Technische Fertigstellung Titelblatt-Gestaltung		Schüler	
29.10.	**A B G A B E T E R M I N**	Fertige Arbeit Beurteilung	Rektor Betreuender Lehrer	